

4 avril 2024

**Présidence** : Monsieur Olivier DELAPORTE, Maire

**Etaient présents** :

Mesdames et Messieurs : Sylvie d'ESTEVE, Pierre SOUDRY, Sophie TRINIAC, Valérie LABORDE, Benoît VIGNES, Anne-Sophie MARADEIX, Michel AUBOUIN, Dominique PAGES, Richard LEJEUNE (*Maires-adjoints*), Mohamed KASMI, Olivier MOUSTACAS, Birgit DOMINICI, Geneviève SALSAT, Georges LEFEBURE, Bruno-Olivier BAYLE, Françoise ALBOUY, Laurent BOUMENDIL, Nathalie PEYRON, Pierre QUIGNON-FLEURET, Laurent DUFOUR, Philippe LERIN, Andrée BLOCH, Blaise VIGNON, Jean-Luc PRIEUR, Jean-François BARATON, Jean-François THOMAS, Marie-Pierre DELAIGUE, Olivier BLANCHARD (*Conseillers municipaux*).

**Absents excusés** : Naïma CONTE EL ALAMI, Vincent POUYET, Carmen OJEDA-COLLET, Stéphane MICHEL (*Conseillers municipaux*).

**Absents** : Benoit VIGNES (3<sup>ème</sup> délibération), Pierre QUIGNON-FLEURET (1<sup>ère</sup> délibération), Juliette DECAUDIN, Hélène ALEXANDRIDIS,

**Procurations** :

Juliette DECAUDIN	à	Sylvie d'ESTEVE
Benoît VIGNES	à	Sophie TRINIAC
Hélène ALEXANDRIDIS	à	Georges LEFEBURE
Carmen OJEDA-COLLET	à	Jean-François BARATON
Stéphane MICHEL	à	Jean-François THOMAS

**Secrétaire de séance** : Françoise ALBOUY (*Conseillère municipale*)

\*\*\*

LE CONSEIL MUNICIPAL, après en avoir délibéré,

**1. APPROBATION DU PROCES-VERBAL DE LA SEANCE DU 19 DECEMBRE 2023**

A L'UNANIMITE des membres présents et représentés (31 voix)

**ORGANISATION MUNICIPALE**

1. INSTALLATION D'UN NOUVEAU CONSEILLER MUNICIPAL
2. ELECTION D'UN NOUVEL ADJOINT AU MAIRE
3. FIXATION DU MONTANT DE L'INDEMNITE DE FONCTIONS DES ELUS
4. APPLICATION DE LA MAJORATION DES INDEMNITES DE FONCTIONS DES ELUS
5. REPRESENTATION MUNICIPALE AU SEIN DES CONSEILS D'ECOLES
6. COMPOSITION DE LA COMMISSION AMENAGEMENT- BATIMENTS -TRANSPORTS
7. REPRESENTATION MUNICIPALE AU SEIN DU SIGEIF (SYNDICAT POUR LE GAZ ET ELECTRICITE EN ÎLE-DE-FRANCE)

**FINANCES - AFFAIRES GENERALES – VIE ECONOMIQUE – COMMERCE**

8. **FIXATION DES TAUX D'IMPOSITIONS DIRECTES LOCALES POUR 2024**
9. **RECRUTEMENT D'UN CDD DE 3 ANS - DIRECTION AFFAIRES JURIDIQUES**
10. **RECRUTEMENT D'UN CDD DE 3 ANS - DIRECTION RELATION AU CITOYEN**
11. **MISE EN PLACE D'UNE PRIME POUVOIR D'ACHAT EXCEPTIONNELLE**
12. **SUBVENTION AUX ASSOCIATIONS**

**AMENAGEMENT – BATIMENTS – TRANSPORTS**

13. **PROMESSE SYNALLAGMATIQUE DE VENTE ET CESSIION DES TERRAINS DE LA PHASE 1 DU CŒUR DE VILLE**
14. **AUTORISATION DONNEE A LA SOCIETE CITALLIOS DE DEPOSER UN PERMIS PRECAIRE POUR L'INSTALLATION DE LA MAISON DU PROJET**
15. **VENTE PAR ADJUDICATION DE DEUX BIENS IMMOBILIERS, SIS 30 ET 42 RUE DE VINDE**
16. **PROTOCOLE TRANSACTIONNEL AVEC AQUAVESC POUR LA CREATION D'UN TERRAIN SYNTHETIQUE**
17. **CONVENTION D'EXPLOITATION DE L'INSTALLATION DE CONSOMMATION ELECTRIQUE DU POSTE « LC PISCINE AB »**
18. **AUTORISATION DONNEE A GARE ET CONNEXIONS DE DEPOSER UN PERMIS DE CONSTRUIRE POUR L'INSTALLATION D'UN LOCAL VELOS**
19. **AUTORISATION DE LANCEMENT D'UNE PROCEDURE FORMALISEE POUR LE MARCHE D'ACQUISITION DU MOBILIER DE LA MEDIATHEQUE**
20. **APPROBATION DE LA CONVENTION DE SUPERPOSITION VILLE-IDFM (INDEMNITE DE REMISAGE DES BUS)**
21. **SYNDICAT INTERCOMMUNAL A VOCATIONS MULTIPLES DE SAINT GERMAIN EN LAYE – MODIFICATION DES STATUTS**

**VIE SOCIALE – JEUNESSE – FAMILLE**

22. **TARIFS TRANSPORT PETIT BEAUREGARD/BEL EBAT POUR L'ANNEE SCOLAIRE 2024-2025**
23. **TARIFS DES REPAS SCOLAIRES ET DU SELF MUNICIPAL POUR L'ANNEE SCOLAIRE 2024 - 2025**
24. **TARIFS DES ACTIVITES PERISCOLAIRES ET EXTRASCOLAIRES POUR L'ANNEE SCOLAIRE 2024-2025**
25. **CONTRIBUTION OBLIGATOIRE DE LA COMMUNE AUX FRAIS DE L'ECOLE PRIVEE SOUS CONTRAT SAINTE-MARIE**
26. **APPROBATION DE LA CONVENTION AVEC LE BAILLEUR « LA SA D'HLM LES RESIDENCES YVELINES ESSONNE » POUR LE PASSAGE A LA CONVENTION EN FLUX DES RESERVATIONS DE LOGEMENTS SOCIAUX SITUES SUR LE TERRITOIRE DE LA CELLE SAINT CLOUD**
27. **CONVENTION DE DELEGATION A LA VILLE DE LA CELLE SAINT-CLOUD DU CONTINGENT COMMUNAUTAIRE DE LOGEMENTS AIDES**
28. **CONVENTION DE RESERVATION DE 7 LOGEMENTS ELOGIE-SIEMP**

**ANIMATION – CULTURE – SPORT**

29. **REGLEMENT DES JOURNEES PORTES OUVERTES DES ATELIERS D'ARTISTES**
30. **REGLEMENT « LES CELLOIS S'EXPOSENT »**
31. **LANCEMENT D'UN MARCHE PUBLIC POUR L'ACQUISITION DE COLLECTIONS POUR LA MEDIATHEQUE**
32. **DEMANDE DE SUBVENTION A LA DRAC POUR L'ACQUISITION DE COLLECTIONS POUR LA MEDIATHEQUE**
33. **DEMANDE DE SUBVENTION A LA REGION ILE-DE-FRANCE POUR L'ACQUISITION DE COLLECTIONS POUR LA MEDIATHEQUE**
34. **TARIFS DES ENTREES DE LA PISCINE CORNEILLE AVEC ACTIVITES ET STAGES – ANNEE 2024-2025**
35. **TARIFS DES ACTIVITES DE L'ECOLE DES SPORTS ET DES STAGES SPORTIFS VACANCES ACTIV' – ANNEE 2024-2025**
36. **TARIFS DE LOCATION DES EQUIPEMENTS SPORTIFS ET REMPLACEMENT DE BADGES OU CLES – ANNEE 2024-2025**

**DIVERS**

**37. MOTION D'INITIATIVE DEPARTEMENTALE VISANT A DEMANDER AU GOUVERNEMENT DE PRENDRE LES MESURES FINANCIERES INDISPENSABLES AU MAINTIEN DES POLITIQUES DE SOUTIEN AUX COMMUNES ET AUX YVELINOIS**

**38 DECISIONS MUNICIPALES ET DECISIONS DES MARCHES PUBLICS**

PREND ACTE des décisions municipales prises par le Maire en vertu de la délégation qu'il a reçue par le Conseil municipal, conformément à l'article L.2122-22 du Code général des collectivités territoriales : 2020-02-01 du 09/06/2020.

**QUESTIONS DIVERSES**

Le Maire  
  
Olivier DELAPORTE  
Vice-Président de Versailles Grand Parc

